

VARNOSTNI NAČRT ZA POTOVANJA, EKSKURZIJE IN DRUGE ORGANIZIRANE ODSOTNOSTI V OKVIRU ŠOLE

- Organizator dejavnosti (UČITELJ...) pripravi program dejavnosti (datum, kraj, ura odhoda, prihoda, razpored dejavnosti, seznam sodelujočih učencev...) (glej potovalni načrt)
- Organizator dejavnosti v tajništvo preda naročila za potne naloge vseh spremljevalcev
- Organizator dejavnosti se dogovori o prevozih – vlak, službeni avto
- Pomočnica ravnateljice pridobi ponudbe za prevoze z avtobusom ali najetim kombijem
- Pomočnica ravnateljice odredi spremljevalce za zagotovitev varnosti in nadzoragleda na normative naravo ekskurzije, težavnost in zahtevnost

- Učitelj spremljevalec prejme dan pred odhodom od organizatorja dejavnosti (velja za dejavnosti **izven šole – tekmovanja**, športni dan, kulturni dan, naravoslovni dan, ekskurzija, prireditve...) **mapo** - **po e – pošti**, v kateri so zbrana vsa navodila za izvajanje dejavnosti, seznam učencev in varnostni načrt.

- Razredniki najmanj dan pred načrtovano aktivnostjo seznanijo učence s programom in pravili ustreznega vedenja.

- Neposredno pred odhodom učitelj ali spremljevalec preveri prisotnost učencev.

- Med vožnjo in hojo morajo biti spremljevalci razporejeni tako, da se skupina začne in zaključi s spremljevalcem.

- Pri opravljanju sprotnih dolžnosti (nabava kart, kosilo itd.), pri čemer mora vodja skupine zapustiti skupino, mora zadolžiti enega od ostalih spremljevalcev za zavarovanje svoje skupine.

- Vsako oddaljevanje učencev in spremljevalcev od skupine mora nastati z dogovorom vodje ekskurzije oziroma skupine.

- Vsak učitelj spremljevalec je zadolžen za največ 6 učencev.

- Če gredo učenci na organizirano dejavnost šole peš, jih mora vodja (razrednik ali drug učitelj, ki jih bo spremljal) opozoriti na vse vrste nevarnosti, ki lahko doletijo posameznika ali skupino: prometno varnostni predpisi, učenci naj se ne dotikajo mimo vozečih vozil, tudi ne stoječih, izogibajo naj se psov, v gozdu pa predvsem lisic in drugih živali, ki so lahko stekle, naj ne trgajo sadežev in rastlin, saj so lahko strupene.

- Če gredo učenci na organizirano dejavnost z vlakom, morajo vsi spremljevalci skrbeti za: varen dostop učencev na železniški peron, kjer stoji vlak; če na vlak čakajo ob odhodu ali povratku, morajo stati skupine v varni oddaljenosti od prvega železniškega tira; ob vstopanju in izstopanju morajo paziti, da zlasti manjši učenci ne zdrknejo pod vlak, da se najhitreje umaknejo s tira na peron; med vožnjo vsi učenci sedijo na svojih sedežih, okna morajo biti praviloma zaprta, najmanj pa do višine nad glavo največjega učenca. Tudi na postajališčih je potrebno paziti, da se učenci ne sklanjajo preko oken. Obvezno sedi po en učitelj ob izhodnih vratih, ki vodijo iz vagona h glavnim vratom za vstop in izstop ter skrbi, da se noben učenec sam ne naslanja na vrata oz. kljuko, ki lahko popusti. Učencem je treba onemogočiti, da bi prehajali iz vagona v drugi vagon.

- V gostiščih izletniških točk in drugod učitelj skrbi, da učenci ne bi naročali in pili alkoholnih pijač, na kar opozori tudi osebje gostišča.

- Razredniki opozorijo učence, da na šolske izlete in druge dejavnosti ne prinašajo ostrih - rezilnih predmetov, strelnega orožja, drugih koničastih predmetov, ki bi utegnili ob neprevidnem ravnanju poškodovati katerega od učencev.

- Na avtobusu ali katerem koli drugem prevoznem sredstvu, s katerim potujejo, učenci sedijo na svojih sedežih in so pripeti z varnostnim pasom, če je na voljo.
- Ob prihodu na cilj, iz avtobusa najprej izstopi učitelj, preveri, če je varno in nato izstopijo učenci.
- Med organizirano obliko vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci upoštevajo navodila učiteljev spremljevalcev in ne zapuščajo skupine.
- Učitelj spremljevalec je dolžan, ne glede na to, če pri dejavnosti sodeluje aktivno ali ne, ves čas spremljati in nadzorovati svojo skupino učencev.
- Po končani organizirani obliki vzgojno-izobraževalne dejavnosti učenci vstopijo na avtobus, učitelj preveri prisotnost in da navodila vozniku za odhod.
- Ob prihodu na mesto odhoda učitelj pregleda avtobus zaradi nastanka morebitne škode, ki bi jo povzročili učenci med prevozom. V kolikor so po tleh odpadki, jih učenci pospravijo, šele nato varno zapustijo avtobus.
- V kolikor se učenec želi skupini pridružiti na poti ali prej zapustiti skupino, morajo starši oddati razredniku pisno prošnjo na predpisanem obrazcu vsaj dan pred odhodom. Razrednik pri organizatorju dejavnosti preveri, ali je glede na načrt dejavnosti mogoče, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej in če prošnjo staršev odobril, s tempisno dan pred odhodom seznaniti učitelja spremljevalca.
- Učitelj spremljevalec je za učence odgovoren od trenutka, ko se pridružijo skupini, do tedaj, ko jo zapustijo. V primeru, da se učenec skupini pridruži kasneje oz. jo zapusti prej, odgovornost zanj sprejemajo starši, kar izjavijo v prošnji za kasnejši prihod oz. predčasen odhod od skupine, ki jo starši oddajo razredniku.
- Učitelji in vodstvo šole so dolžni poskrbeti, da izhod in povratek na organizirane dejavnosti ni prezgoden ali prepozen, da učenci ne bivtemi sami hodili domov oz. z doma. Če iz objektivnih razlogov tega ni mogoče preprečiti, se je nujno starši dogovoriti, da pripeljejo učenca do prevoznega sredstva oz. jih tam počakajo.
- V primeru daljših potovanj, ki vključujejo tudi nočitve, morajo učenci spoštovati dogovorjeni urnik in predviden čas za počitek.
- Za učenca z izrazito vedenjsko problematiko, se dodeli spremljevalec, ki je odgovoren samo zanj.
- V primeru kakršne koli nesreče, so dolžni pristojni učitelji poskrbeti za najhitrejšo zdravniško intervencijo in prevoz ponesrečenega do zdravnika, zdravstvene postaje ali bolnice in o tem čim hitreje obvestiti starše (skrbnike) in vodstvo šole.
- Učenci, ki imajo zdravstvene težave (npr. astmatiki, srčni bolniki, epileptiki,...) so dolžni o tem obvestiti učitelja pred začetkom športnega dne ali izleta. V kolikor tega ne storijo učenec ali njegovi starši, sami odgovarjajo za posledice, nastale zaradi teh zdravstvenih težav.
- Skrbnik je dolžan upoštevati učenčeve specifične oz. fiziološke potrebe (prehrana, osebna higiena, WC)
- Neizvajanje navedenih navodil predstavlja hujšo kršitev delovne dolžnosti delavcev šole in hujšo kršitev učencev.

Priloga:

Prošnja za kasnejši / predčasn odhod od organizirane vzgojno-izobraževalne dejavnosti

PROŠNJA ZA KASNEJŠI PRIHOD/PREDČASNI ODHOD OD ORGANIZIRANE VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI

Podpisani/-a (ime in priimek starša, skrbnika, rejnika) _____,

za (ime in priimek učenca) _____

iz _____ razreda/oddelka OŠ Glazija Celje

prosim, da mojemu otroku dne _____ dovolite
(datum dejavnosti)

kasnejši prihod / predčasen odhod (ustrezno obkrožite)

od načrtovane vzgojno-izobraževalne dejavnosti.

Moj otrok

• bi se skupini pridružil (dne) _____ (v) _____ (ob) _____
(datum, mesto in čas odhoda od dejavnosti)

□ bi skupino zapustil (dne) _____ (v) _____ (ob) _____
(datum, mesto in čas odhoda od dejavnosti)

Izjavljam, da je učitelj spremljevalec za mojega otroka odgovoren od trenutka, ko se kasneje pridruži skupini oz. do trenutka, ko skupino predčasno zapusti in da odgovornost za kasnejši prihod /predčasen odhod otroka sprejemam sam/-a.

V _____, dne _____

Datum:

Podpis staršev ali zakonitih zastopnikov:
